

ПРИНЯТО:
на заседании Педагогического
совета

Протокол № 7 от 14.03.2025



УТВЕРЖДАЮ:
и.о. директора ГКПОУ КК АИТ

С.С. Савраева

Приказ № 90 от 09.04.2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о штате воспитательной работы государственного казенного
профессионального образовательного учреждения Краснодарского края
«Армавирский индустриальный техникум»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о штате воспитательной работы государственного казенного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Армавирский индустриальный техникум» (далее - Штаб, техникум) разработано с целью координации проведения профилактической и воспитательной работы по предупреждению правонарушений несовершеннолетних обучающихся, обеспечения межведомственного взаимодействия.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

-Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

-Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и профилактики несовершеннолетних»,

-Законом Краснодарского края от 21.07.2008 № 1539-КЗ «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений в Краснодарском крае»,

-уставом техникума.

1.3. Общее руководство Штабом осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

1.4. Члены Штаба назначаются приказом директора техникума из числа педагогических и иных работников техникума, осуществляющих профилактическую, воспитательную работу.

1.5. Заседания Штаба проводятся не реже 1 раза в месяц (планирование, оценка деятельности структурных подразделений, отчёты членов Штаба о проделанной работе, мониторинг результатов и т.д.).

1.6. Совет профилактики является структурным подразделением Штаба и действует на основании Положения о Совете профилактики техникума.

1.7. Члены Штаба систематически информируют педагогический коллектив, родительскую общественность о ходе и результатах воспитательной и профилактической работы.

2. Направления деятельности Штаба

2.1. Планирование и организация воспитательной работы техникума.

2.2. Формирование в процессе воспитания активной жизненной позиции, осуществление личностного развития обучающихся.

2.3. Организация работы по профилактике безнадзорности и правонарушений.

2.4. Выявление обучающихся и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении.

2.5. Вовлечение обучающихся, в том числе и находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении, во внеурочную деятельность.

2.6. Реализация закона Краснодарского края от 21.07.2008 № 1539-КЗ «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае».

2.7. Организация досуга обучающихся во внеурочное время.

2.8. Организация трудовой занятости, оздоровления и досуга обучающихся в каникулярное время.

2.9. Участие в межведомственных рейдах по выявлению безнадзорных несовершеннолетних.

2.10. Проведение рейдов по обследованию жилищно-бытовых условий обучающихся.

2.11. Проведение мониторинга воспитательной, в том числе и профилактической работы.

3. Права и обязанности членов Штаба

3.1. Права:

-принимать участие в педагогических советах, советах профилактики, психолого-педагогических консилиумах;

-посещать учебные занятия и воспитательные мероприятия;

-знакомиться с необходимой для работы документацией;

-выступать с обобщением опыта воспитательной работы;

-обращаться, в случае необходимости, через руководство техникума с ходатайствами в соответствующие органы и учреждения по вопросам, связанным с оказанием помощи обучающимся.

3.2. Обязанности:

3.2.1. *Заместитель директора по учебно-воспитательной работе* (руководитель Штаба):

-планирует организацию и контроль воспитательной, в том числе и профилактической работы;

-анализирует результативность работы членов Штаба;

-организует работу Совета профилактики;

-организует взаимодействие членов Штаба со службами системы профилактики (комиссией по делам несовершеннолетних, органами социальной защиты населения, здравоохранения, молодёжной политики, внутренних дел, центром занятости населения и т.д.);

-координирует деятельность классных руководителей по организации воспитательной и профилактической работы;

-организует воспитательную, в том числе профилактическую работу в

учебных группах;

- организует работу с родителями;

- организует работу с обучающимися, состоящими на профилактическом учёте и находящимися в социально опасном положении и трудной жизненной ситуации;

- организует работу с обучающимися, нарушившими закон Краснодарского края от 21.07.2008 № 1539-КЗ «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений в Краснодарском крае».

3.2.2. Социальный педагог:

- выявляет обучающихся и семьи, находящиеся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении;

- организует индивидуальную работу с обучающимися, состоящими на профилактическом учёте;

- взаимодействует с комиссией по делам несовершеннолетних, органами социальной защиты населения, здравоохранения, молодёжной политики, внутренних дел, центром занятости населения и т.д.) по вопросам проведения профилактической работы.

3.2.3. Педагог-психолог:

- проводит анкетирование, тестирование, психолого-диагностические исследования обучающихся;

- оказывает помощь обучающимся, их родителям, педагогическому коллективу в разрешении межличностных конфликтов;

- оказывает методическую помощь членам Штаба в работе с обучающимися, требующими особого внимания;

- оказывает квалифицированную помощь обучающимся в саморазвитии, самооценке, самоутверждении, самореализации;

- организует работу по профилактике девиантного (рискованного, суицидального (самоповреждающего), агрессивного, аддиктивного, делинквентного) поведения.

3.2.4. Педагог-организатор:

- организует и проводит культурно-массовые мероприятия, в том числе социально значимые;

- вовлекает во внеурочную (кружковую) деятельность обучающихся, в том числе требующих особого педагогического внимания;

- организует занятость обучающихся в каникулярное время.

3.2.5. Инструктор по физической культуре:

- пропагандирует среди обучающихся здоровый образ жизни;

- привлекает к занятиям спортом максимальное число обучающихся, в том числе требующих особого педагогического внимания;

- организует и проводит спортивно-массовые мероприятия с обучающимися.

3.2.6. Воспитатели, руководители студенческого самоуправления техникума:

- организуют работу органов студенческого самоуправления;

- формируют у обучающихся, требующих особого педагогического внимания, активную жизненную позицию, вовлекают их в социально значимые мероприятия;

- вовлекают обучающихся, в том числе находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении, в работу органов студенческого самоуправления;

самоуправления.

- проводят индивидуальную профилактическую работу с обучающимися.

3.2.7. Библиотекарь осуществляет:

- участие в просветительской работе с учащимися, родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся, педагогами.

- оказание воспитательного воздействия через подбор литературы с учетом индивидуальных особенностей и проблем личностного развития обучающихся;

- популяризация художественных произведений, содействующих морально-нравственному развитию, повышению уровня самосознания учащихся;

- организация дискуссий, литературных гостиных и других мероприятий в целях более углубленного понимания учащимися художественных произведений, обсуждения морально-нравственных дилемм в среде сверстников, развития культуры общения.

3.2. Медработник осуществляет контроль за организацией питания обучающихся, условиями организации учебно-воспитательного процесса согласно нормам СанПиНа. Участвует в реализации воспитательных и профилактических мероприятий исходя из плана воспитательной работы, с учетом решений, принятых на заседании Штаба.

4. Делопроизводство Штаба

4.1. Программа воспитательной работы, утверждённая педагогическим советом техникума.

4.2. Годовой и текущий планы работы, утверждённые директором техникума.

4.3. Социальный паспорт техникума.

4.4. Карточка обучающихся, состоящих на внутреннем педагогическом учёте, обучающихся, нарушителей дисциплины, обучающихся находящихся в трудной жизненной ситуации.

4.5. Отчётность по занятости обучающихся техникума во внеурочное время.

Настоящее положение введено взамен «Положения о штабе воспитательной работы в ГКПОУ КК АИТИ», утвержденного приказом директора №40 от 09.01.2019 г.

Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения.

*Положение подготовил
заместитель директора по УВР*

С.С. Савраева

*Внутренний контроль пройден
Ведущий юрисконсульт*

С.Г. Финогеева